

PANDUAN APLIKASI

CARA LOGIN KE APLIKASI

Untuk memulai akses pada aplikasi **E-PENGAJUAN TADUI** bukalah melalui web browser (Google, Chrome, Mozila FireFox, atau lainnya) dengan alamat url sebagai berikut : <https://e-pengajuantadui.com>

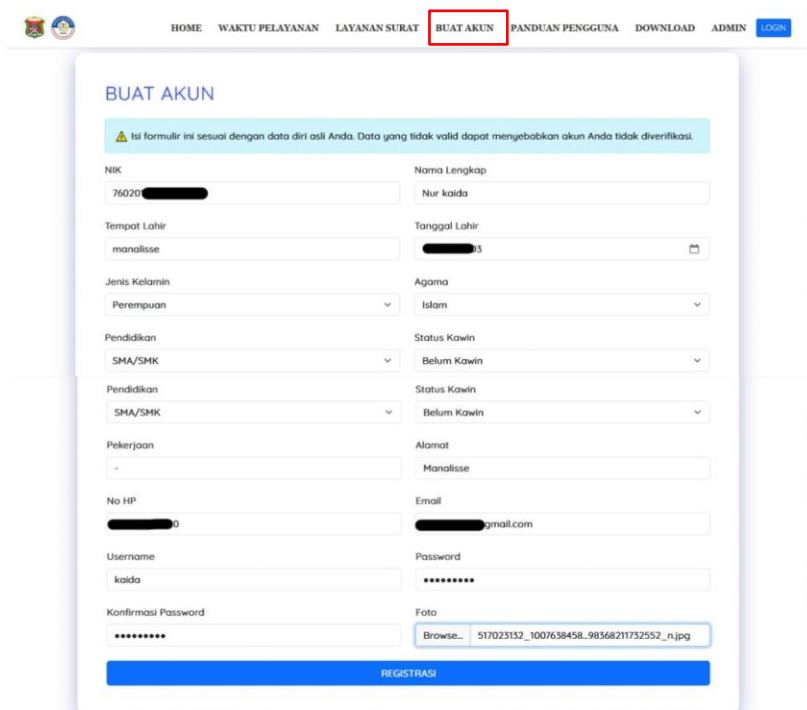


Tampilan Website



Tampilan Mobile

Pada Bagian Atas Halaman (Navbar), Ada Menu Dengan Tulisan **"Buat Akun"** di antara menu **Layanan Surat** dan **Panduan Pengguna**. sedangkan pada tampilan mobile/ hp menu navbar Menjadi Tombol Ikon "☰" (Hamburger Menu Klik Ikon Ini Untuk Menampilkan Seluruh Menu, Termasuk: Home, Waktu Pelayanan, Layanan Surat, Buat Akun, Panduan Pengguna, Download, Admin Dan Login)

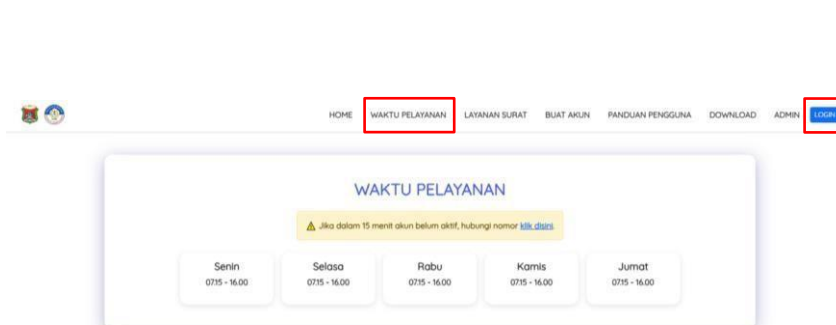


Tampilan Website

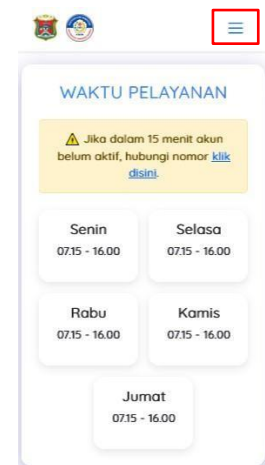


Tampilan Mobile

Setelah Anda klik menu **"Buat Akun"**, Anda akan diarahkan ke formulir pendaftaran dan silahkan isi data diri ada sesuai dengan yang ada di KTP, KK SIM atau lain lain setelah data terisi klik tombol registrasi kemudian Silakan menunggu proses verifikasi oleh admin.

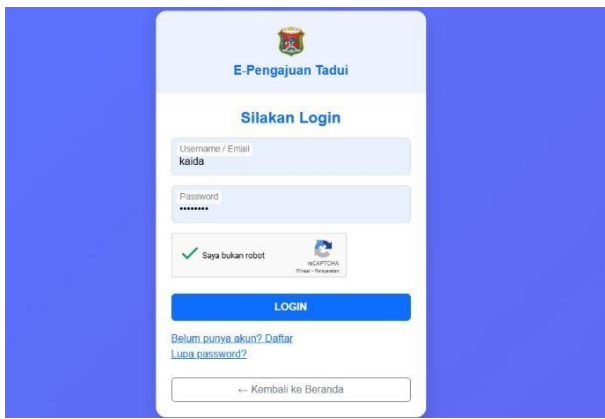


Tampilan Website

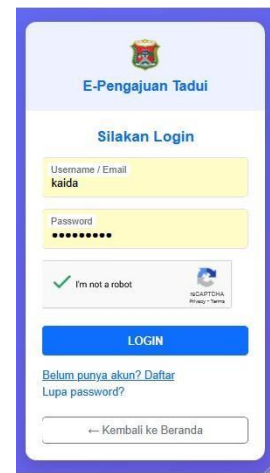


Tampilan Mobile

Jika dalam waktu 15 menit akun belum juga aktif, silakan hubungi petugas atau admin melalui kontak yang tersedia sesuai pernyataan pada menu **"Waktu Pelayanan"**. Apabila akun sudah diaktifkan silahkan login aplikasi dengan klik tombol login pada pojok kanan atas.

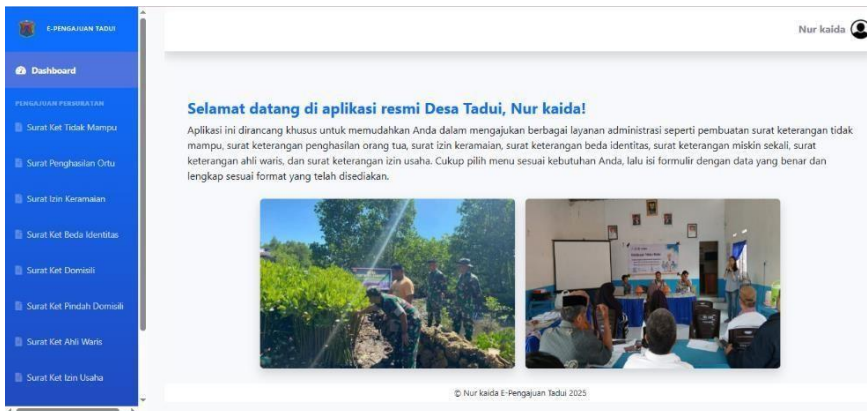


Tampilan Website



Tampilan Mobile

Untuk mengakses sistem, harap isi **Username** dan **Password** Anda dengan benar. Pastikan data yang Anda masukkan sesuai dengan yang telah terdaftar.

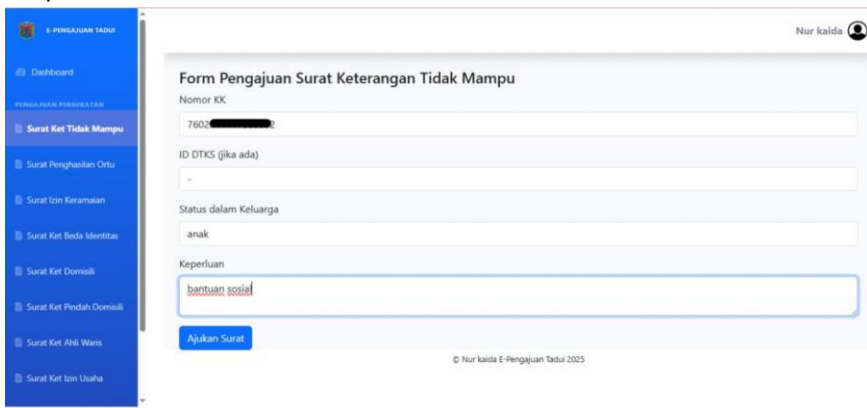


Tampilan Website



Tampilan Mobile

Setelah berhasil login ke sistem. Silakan gunakan menu yang tersedia untuk mengakses layanan yang ada pada aplikasi ini.

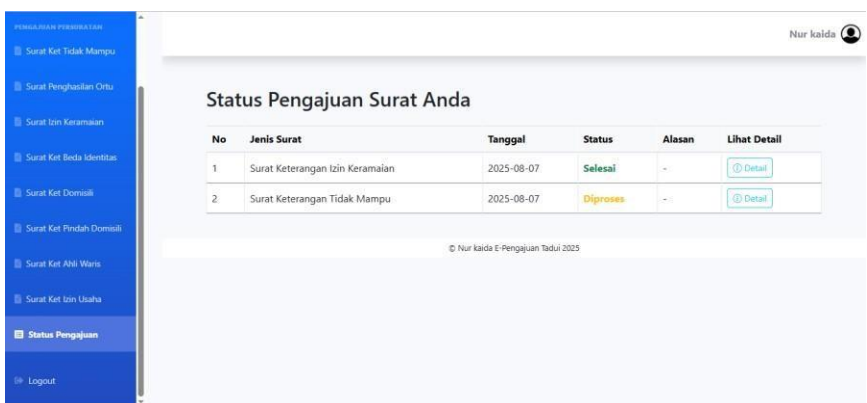


Tampilan Website



Tampilan Mobile

Untuk membuat permohonan silakan pilih pengajuan persuratan sesuai kebutuhan, kemudian sistem akan mengarahkan pada formulir sesuai dengan persyaratan yang berlaku di kantor desa tadui. Setelah formulir sudah terisi silahkan klik tombol ajukan surat agar admin atau staf dikantor desa dapat memproses permohonan anda.

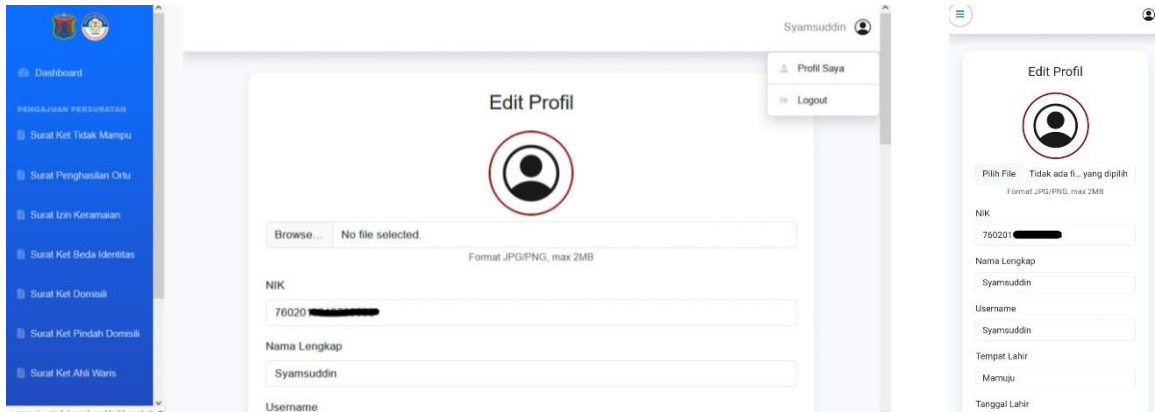


Tampilan Website



Tampilan Mobile

Anda dapat melihat status pengajuan Anda untuk mengetahui apakah permohonan telah Selesai, Ditolak, atau Masih Diproses melalui menu **“Status Pengajuan”**.



Tampilan Website

Tampilan Mobile

Anda juga dapat mengedit data pribadi Anda dengan cara klik logo profil di pojok kanan atas, lalu pilih menu 'Profil'. Setelah itu, lakukan perubahan data yang diinginkan dan klik tombol 'Simpan Perubahan' untuk menyimpan data terbaru Anda